

JOBBSØTTEPLAN

! Dette skjemaet skal fylles ut av jobbspesialisten før oppstart i ny jobb. Kilder til informasjon omfatter oppdatert karriereprofil, klienten, behandlere i helsetjenestene, familie/nært nettverk (med personens tillatelse) og tidligere arbeidsgivere.

Kontaktinformasjon

Jobbspesialistens
navn:

Virksomhet:

Klientens navn:

Overordnet karrieremål

Informasjon om arbeidsforhold

Virksomhetens
navn:

Gateadresse:

Postnummer:

Poststed:

Nærmeste leder:

E-postadresse:

Telefonnummer:

Stilling:

Arbeidsoppgaver:

Arbeidstid:

Delmål 1

Hva skal gjøres?

**Ansvarlig(e)
person(er)**

**Oppfølgings
frekvens:**

Måldato

Delmål 2

Hva skal gjøres?

**Ansvarlig(e)
person(er)**

**Oppfølgings
frekvens:**

Måldato

Delmål 3

Hva skal gjøres?

**Ansvarlig(e)
person(er)**

**Oppfølgings
frekvens:**

Måldato